

**Valtuusto****07.06.2010****AIKA** 07.06.2010 klo 18:00 - 20:10**PAIKKA** Kunnanvirasto valtuuston istuntosali**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
35	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	73
36	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	74
37	INSINÖÖRITOIMISTO SAVON CONTROLTEAM OY:N EDUSTAJAN ESITTELY TERVEYSKESKUS/PALVELUKESKUKSEN SANEERAUSSUUNNITELMISTA	75
38	HENKILÖSTÖTILINPÄÄTÖS VUODELTA 2009	76
39	ARVIOINTIKERTOMUS 2009	78
40	VUODEN 2009 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN	79
41	LASTEN JA NUORTEN HYVINVOINTISUUNNITELMA VUOSILLE 2010-2015	83
42	KIINTEISTÖ OY HEINÄVEDEN ASUNNOT -YHTIÖN HALLINNON JÄRJESTÄMINEN	85
43	JÄTEHUOLLON LIIKELAITOSKUNTAYHTYMÄN PERUSTAMINEN	89
44	LISÄMAA-ALUEEN MYYMINEN HEINÄVEDEN ERÄ JA LUONTO RY:LLE	92
45	MUUT KUNNANHALLITUKSEN MAHDOLLISESTI KIIREELLISINÄ ESITTÄMÄT ASIAT	93
46	VALTUUTETTUIJEN ALOITTEITA	94

---

**Pöytäkirjan nähtävänäpito** Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä 14.6.2010 klo 9:00 - 15:00 kunnanvirastossa.

---

**Puheenjohtaja** AARNO HAPPONEN

---

**Julkipanotodistus** Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 1.6.2010 Ilmoitus on julkaistu Heinäveden Lehdessä 2.6.2010

Ilmoitustaulunhoitaja

Asta Salo

---

**KOKOUSAIKA** 07.06.2010 klo 18:00 - 20:10

---

**KOKOUSAIKKA** Kunnanvirasto valtuuston istuntosali

---

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Asikainen Osmo	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Eteläinen Olavi	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Räsänen Jonna	18:00 - 20:10	varavaltuutettu	
	Happonen Aarno	18:00 - 20:10	valtuuston pj	
	Hartikainen Veli-Pekka	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Pitkänen Otto	18:00 - 20:10	varavaltuutettu	
	Ihalainen Raija	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Jaakkila Esko	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Sallinen Jari	18:00 - 20:10	varavaltuutettu	
	Kauhanen Elli	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Keinonen Mikko	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Kettunen Armi	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Kukkonen Timo	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Lätti Heikki	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Mikkonen Osmo	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Mikkonen Sirpa	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Mujunen Anna-Liisa	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Nissinen Merja	18:00 - 20:10	varavaltuutettu	
	Piironen Eeva	18:00 - 20:10	valtuuston I varapj	
	Vauhkonen Anna	18:00 - 20:10	varavaltuutettu	
	Puustinen Jani	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Puustinen Osmo	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Pöllänen Matti	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Räsänen Mauno	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Suhonen Maija	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	Tirkkonen Olli	18:00 - 20:10	valtuuston II varapj	
	Vänttinen Annikki	18:00 - 20:10	valtuutettu	
	POISSA	Gustafsson Auvo		valtuutettu
Hokka Mervi			valtuutettu	
Järvenpää Kaisa			valtuutettu	
Pesu Jussi			valtuutettu	
Piironen Outi			valtuutettu	
Korhonen Jouko			tekninen johtaja	
MUU	Tilus Riitta A.	18:00 - 20:10	kunnanjohtaja	
	Lappalainen Sinikka	18:00 - 20:10	kunnansihteeri	
	Kasonen Maarika	18:00 - 20:10	sivistysjohtaja	
	Malmstedt Anneli	18:00 - 20:10	perusturvajohtaja	
	Räsänen Kristiina	18:00 - 20:10	pääkirjanpitäjä	
	Vepsäläinen Kari	18:00 - 18:40	toimitusjohtaja	Ins.tsto Sa- von Control- team Oy

---

**ASIAT** 35 - 46

---

**PÖYTÄKIRJAN ALLE-  
KIRJOITUS JA VAR-  
MENNUS** Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä  
Aarno Happonen Sinikka Lappalainen

---

**PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

11.6. 2010

Allekirjoitukset

Sirpa Mikkonen

Jani Puustinen

---

**PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ**

Aika ja paikka:

Kunnanvirastossa

14.6.2010

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

## VSTO § 35

Kuntalain 54 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä ja annettava yleisesti tiedoksi vähintään neljä päivää ennen kokousta. Valtuuston työjärjestyksessä aika voidaan määrätä pidemmäksi. Valtuuston 27.1.1997 hyväksymän työjärjestyksen mukaan valtuuston koollekutsumisaika on vähintään neljä päivää. Valtuusto on 1.2.2010 § 4 päättänyt, että valtuusto kutsutaan koolle vuonna 2010 vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Kuntalain 58 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu Heinäveden Lehdessä 2.6.2010.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Nimenhuutolista on pöytäkirjan liitteenä nro 35 § / 1.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

## VSTO § 36

Valtuuston työjärjestyksen 34 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirpa Mikkonen ja Jani Puustinen.

Valtuusto

§ 37

07.06.2010

---

## INSINÖÖRITOIMISTO SAVON CONTROLTEAM OY:N EDUSTAJAN ESITTELY TERVEYSKESKUS/PALVELUKESKUKSEN SANEERAUSSUUNNITELMISTA

VSTO § 37

Valtuuston kokouksen alussa toimitusjohtaja Kari Vepsäläinen Insinööritoimisto Savon Controlteam Oy:stä esitteli terveyskeskus/palvelukeskuksen saneeraussuunnitelmia valtuutetuille.

Yhteistyötoimikunta	§ 1	26.04.2010
Kunnanhallitus	§ 137	10.05.2010
Valtuusto	§ 38	07.06.2010

---

## HENKILÖSTÖTILINPÄÄTÖS VUODELTA 2009

YTTK 26.04.2010 § 1

Valmistelija: kunnansihteeri Sinikka Lappalainen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 5506 811, fax (017) 561 790, email: sinikka.lappalainen@heinavesi.fi ja palkanlaskija Raija Asikainen, gsm 040 7101 934, email: raija.asikainen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan henkilöstötilinpäätöksessä käsitellään henkilöstön määrää, rakennetta, eläköitymistä, henkilöstö- ja palkkakustannuksia, koulutusta ja sairauspoissaoloja, työtapaturmia ja työhyvinvointitoimintaa.

Esityslistan liitteenä

- nro 1 on henkilöstötilinpäätös vuodelta 2009,
- nro 2 on Heinäveden kunnan työhyvinvointisyke 2009,
- nro 3 on vuonna 2009 suoritettujen työpaikkaselvitysten raportit.

Ks: Yhteistyötoimikunta esittää Heinäveden kunnan henkilöstötilinpäätöksen kunnanhallituksen ja valtuuston tietoon saatavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus.

-----

KHALL 10.05.2010 § 137

Esityslistan liitteenä

- nro 10 on henkilöstötilinpäätös vuodelta 2009
- nro 11 on Heinäveden kunnan työhyvinvointisyke 2009
- nro 12 on vuonna 2009 suoritettujen työpaikkaselvitysten raportit

Kj: Kunnanhallitus saattaa Heinäveden kunnan henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2009 valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

-----

VSTO § 38

Valtuuston esityslistan liitteenä

- nro 1 on henkilöstötilinpäätös vuodelta 2009
- nro 2 on Heinäveden kunnan työhyvinvointisyke 2009

Pöytäkirjan tarkastajat:

- nro 3 on vuonna 2009 suoritettujen työpaikkaselvitysten raportit

**Päätös:** Valtuusto merkitsi henkilöstötilinpäätöksen tietoonsa saateksi.

**Toimeenpano:**

**Tiedoksi:** hallintokunnat, henkilöstötilinpäätös kotisivuilla

Tarkastuslautakunta	§ 12	29.04.2010
Tarkastuslautakunta	§ 14	25.05.2010
Valtuusto	§ 39	07.06.2010

---

## ARVIOINTIKERTOMUS 2009

## TARKCLK 29.04.2010 § 12

Kuntalain 71 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

## Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta ja päättää arviointiaikataulusta.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen valmistelun. Tarkastuslautakunta päätti pitää seuraavan kokouksensa tiistaina 25.5.2010 klo 15, jossa arviointikertomus allekirjoitetaan.

-----

## TARKCLK 25.05.2010 § 14

Luonnos tarkastuslautakunnan arviointikertomukseksi vuodelta 2009 jaetaan lautakunnan jäsenille.

## Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta laatii ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2009 sekä antaa sen valtuuston käsiteltäväksi.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta hyväksyi arviointikertomuksen vuodelta 2009 ja esittää sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus on pöytäkirjan liitteenä nro 14 § / 1.

-----

## VSTO § 39

Valtuuston esityslistan liitteenä nro 4 on arviointikertomus vuodelta 2009.

**Päätös:** Valtuusto merkitsi arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi.

**Toimeenpano:** toimialapäälliköt  
**Tiedoksi:**

Kunnanhallitus	§ 121	26.04.2010
Tarkastuslautakunta	§ 16	25.05.2010
Valtuusto	§ 40	07.06.2010

## VUODEN 2009 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN

## KHALL 26.04.2010 § 121

Valmistelija: pääkirjanpitäjä Kristiina Räsänen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 7101 936, fax (017) 561 790, e-mail: kristiina.rasanen@heinavesi.fi

Kuntalain 68 §:n mukaan kunnan tilikaudelta, joka on kalenterivuosi, on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitase, konsernituloslaskelma ja konsernin rahoituslaskelma liitteineen. Konsernitaseen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 69 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa.

Kuntalain 70 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Kuntalain 75 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastajat havaitsevat, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä eli kunnan tapauksessa tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä.

Esityslistan liitteenä nro 6 on tasekirjaksi koottu Heinäveden kunnan vuoden 2009 tilinpäätösaineisto. Tasekirjaan sisältyy myös kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tasekirjaan alustavasti sisältyvän tilinpäätösmerkinnän allekirjoittaa tilintarkastaja, kun hän on tarkastanut tilinpäätöksen.

Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen tasekirja ja muu tilinpäätösaineisto annetaan tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi. Aikanaan tilintarkastuskertomus ja tarkastuslautakunnan arviointikertomus esitetään erillisinä asiakirjoina valtuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä koskevan ehdotuksen liitteenä.

Työnjako kunnanhallituksen ja tarkastuslautakunnan välillä tilintarkastuskertomusta ja vastuuvapauden myöntämistä koskevien asioiden valmistelussa valtuustolle on Suomen Kuntaliiton selvityksen mukaan seuraava:

1. Kunnanhallitus valmistelee tilinpäätöksen siihen liittyvine asiakirjoina, allekirjoittaa tilinpäätöksen sekä saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja aikanaan valtuuston käsiteltäväksi.
2. Tilintarkastaja luovuttaa viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastuslautakunnalle valtuustolle osoitetun tilintarkastuskertomuksensa. Kertomukseen sisältyy lausunto siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.
3. Jos tilintarkastuskertomus sisältää tilimuistutuksen, tarkastuslautakunta hankkii asianomaisten selvitykset sekä kunnanhallituksen lausunnon.
4. Tarkastuslautakunta jättää tilinpäätöksen tilintarkastuskertomuksineen valtuuston käsiteltäväksi ja antaa arvionsa tehdyistä muistutuksista, siihen annetuista selvityksistä ja kunnanhallituksen lausunnosta sekä tekee esityksen siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Esityslistan liitteenä nro 7 on lautakuntien selvityksiä vuoden 2009 määrärahojen ylityksistä ja tuloerien alituksista.

Investoinneissa Kirkontauksen leikkipuiston rakentamiskustannukset ylittivät 139,66 € ja Yläkoulun luokka- ja käytävätilojen laatoituksen rakentamiskustannukset ylittivät 6.643,47 €.

Pääkirjanpitäjä Kristiina Räsänen on kutsuttu asiantuntijaksi kokoukseen.

Kj: Kunnanhallitus

1. allekirjoittaa vuoden 2009 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi,
2. esittää, että Heinäveden kunnan tilikauden tulos ajalta 1.1.-31.12.2009, yhteensä +57.824,28 euroa käsitellään seuraavasti:  
  
-tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 85.555,16 euroa (yläasteen saneeraus 14.405,40 euroa, kirkontauksen kunnallistekniikan II-vaihe 3.346,34 euroa, Karvion kunnallistekniikka 20.523,86 euroa (poistoero kattaa 81,44 %) ja Puolukka I 47.279,56 euroa (poistoero kattaa 74,53 % ao. suunnitelmapoistoista eli samassa suhteessa kuin investointivaraus oli hankintamenosta);

- kirjataan tilikauden ylijäämä + 143.379,44 euroa taseen edellisten tilikausien ylijäämän liisäykseksi.

3. esittää valtuuston hyväksyttäväksi vuoden 2009 talousarvion käyttötalousosaan (erittely tasekirjan sivuilla 133-138) muutokset

- menot, menojen alitus	- 603.839,69 €
- tulot, tulojen ylitys	+ 25.682,99 €
- netto	- 629.522,68 €

4. esittää valtuuston hyväksyttäväksi vuoden 2009 talousarvion investointiosaan Kirkontauksen leikkipuiston ylitys 139,66 € ja Yläkoulun luokka- ja käytävtilojen laatoituksen ylitys 6.643,47 €.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että vuoden 2009 tilinpäätöstä koskeva lehdistöinfo järjestetään 27.4.2010 klo 11.00 alkaen kunnanvirastolla.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Lisäksi kunnanhallitus päätti tarjota kunnan henkilökunnalle täytekakkukahvit vaihtoehtoisesti kunnanvirastolla ja ravintokeskuksella.

Merkitään pöytäkirjaan, että pääkirjanpitäjä Kristiina Räsänen oli kokouksessa läsnä tämän pykälän käsittelyn aikana.

-----

#### TARKCLK 25.05.2010 § 16

Vuoden 2009 tilinpäätös on toimitettu aiemmin tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle.

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2009 esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus:

#### Tarkastuslautakunta

1. esittää tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi
2. esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2009 tilinpäätöksen,
3. esittää valtuustolle, että se myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2009.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tilintarkastuskertomus on pöytäkirjan liitteenä nro 16 § / 1.

-----

VSTO § 40

Valtuuston esityslistan liitteenä

- nro 5 on tasekirjaksi koottu Heinäveden kunnan vuoden 2009 tilinpäätösaineisto. Tasekirjaan sisältyy myös kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.
- nro 6 on lautakuntien selvityksiä vuoden 2009 määrärahojen ylityksistä ja tuloerien alituksista
- nro 7 on tilintarkastuskertomus vuodelta 2009

Päätös: Valtuusto

1. merkitsi tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi

2. hyväksyi vuoden 2009 tilinpäätöksen

3. myönsi kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2009.

Toimeenpano: kpito  
Tiedoksi:

Perusturvalautakunta	§ 43	28.04.2010
Kunnanhallitus	§ 139	10.05.2010
Valtuusto	§ 41	07.06.2010

## LASTEN JA NUORTEN HYVINVOINTISUUNNITELMA VUOSILLE 2010-2015

## PETU 28.04.2010 § 43

Valmistelija perusturvajohtaja Anneli Malmstedt, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5400628, fax 017 - 564 155, e-mail: anneli.malmstedt@heinavesi.fi

Vuoden 2008 alusta voimaan tulleen lastensuojelulain (417/2007, 12 §) mukaan kunnan tai useamman kunnan on yhdessä laadittava suunnitelma lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi sekä lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Suunnitelma hyväksytetään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon kuntalain mukaista talousarviota ja taloussuunnitelmaa laadittaessa.

Suunnitelman on sisällettävä tiedot

1. lasten ja nuorten kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta
2. lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä ja ongelmia ehkäisevistä toimituksista ja palveluista
3. lastensuojelun tarpeesta kunnassa
4. lastensuojeluun varattavista voimavaroista
5. lastensuojelulain mukaisten tehtävien hoitamiseksi käytettävissä olevasta lastensuojelun palvelujärjestelmästä
6. yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteistöjen ja laitosten välillä
7. suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta.

Heinäveden kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa on ollut laadittamassa kunnanhallituksen nimeämä moniammatillinen, poikkihallinnollinen työryhmä. Työryhmässä on ollut mukana varhaiskasvatuksen, sosiaali-, sivistys-, nuoriso-, perhe- ja neuvolatyön, seurakunnan nuorisotyön ja MLL:n Heinäveden osaston edustajat. Suunnitelmaan tarvittavien taustatietojen kokoamisesta ja suunnitelman rakentamisesta ovat vastanneet sosiaalityöntekijä Riitta Pakarinen ja kouluterveydenhoitaja Paula Kotilainen.

Heinäveden kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2010-2015 esityslistan liitteenä no 1. Suunnitelmaa kokouksessa esittelee sosiaalityöntekijä Riitta Pakarinen.

Toimialapäällikkö

Perusturvalautakunta

1. hyväksyy Heinäveden kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2010-2015 liitteen no 1 mukaisena
2. esittää kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Merkitään pöytäkirjaan, että sosiaalityöntekijä Riitta Pakarinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.30.

-----

KHALL 10.05.2010 § 139

Esityslistan liitteenä nro 14 on Heinäveden kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2010 - 2015.

Kj: Kunnanhallitus esittää valtuuston hyväksyttäväksi Heinäveden kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2010 - 2015.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Suunnitelman sivulle 8 lisätään seuraava teksti:  
Karvion koulun valmistumisen myötä nuoriso- ja kulttuuritoiminnan käyttöön tulee sisä- ja ulkoliikunta- sekä kulttuuri- ja harrastustoimen tiloja.

-----

VSTO § 41

Valtuuston esityslistan liitteenä nro 8 on Heinäveden kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2010 - 2015.

Päätös: Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Toimeenpano: perusturva  
Tiedoksi:

Kunnanhallitus	§ 313	12.10.2009
Kunnanhallitus	§ 77	01.03.2010
Kunnanhallitus	§ 144	10.05.2010
Valtuusto	§ 42	07.06.2010

## KIINTEISTÖ OY HEINÄVEDEN ASUNNOT -YHTIÖN HALLINNON JÄRJESTÄMINEN

KHALL 12.10.2009 § 313

Valmistelija: kunnanjohtaja Riitta A. Tilus. Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 5505 811, fax (017) 561 790, email: riitta.a.tilus@heinavesi.fi

Heinäveden asuntojen lainatilanne ja niiden jyvittäminen eri vuokrataloille on tehty kunnanhallituksen asettaman työryhmän (pääkirjanpitäjä Kristiina Räsänen ja isännöitsijä Pertti Patrikka) toimesta.

Asiaa selvitetään kunnanhallituksen kokouksessa.

Mahdollisuus tehostaa Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnot-yhtiön toimintaa voisi tapahtua niin, että yhtiön hallinnointi hoidetaan Heinäveden kunnan viranhaltijoiden toimesta.

Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnot-yhtiön ja Heinäveden notariaatti- ja tili-palvelu Oy:n kesken on voimassa oleva kiinteistöhoitosopimus. Sopimus on tehty toistaiseksi 27.12.2005. Irtisanomisaika on 3 kk. Sopimushinta al-lekirjoituspäivän tasossa on 2.500 €/kk ja se on sidottu elinkustannusindeksiin.

Toiminnan voisi järjestää esimerkiksi siten, että

- sopimus irtisanoaan vaiheittain niin, että kirjanpito siirtyisi kunnan hoidettavaksi 1.1.2011 lukien,
- hallinnointi ja toimitusjohtajuus siirtyisi kunnan hoidettavaksi 1.6.2010 lukien,
- yhtiön tekniset tehtävät eli isännöinti siirtyisi kunnan tehtäväksi samoin 1.3.2010 lukien.

Em. tehtävien hoito voitaisiin järjestää seuraavasti:

- 1) Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnot – yhtiön toimitusjohtajaksi nimetään Kristiina Räsänen (OTO-tehtävänä). Hänelle maksetaan toimitusjohtajan tehtävistä vaativuuden perusteella palkka.
- 2) Tekninen isännöinti annetaan Markku Venäläisen tehtäväksi. Hänen työaikaosuutensa kunnanrakennusmestarin tehtävistä määritellään erikseen.
- 3) Yhtiön muut hallinto- ja laskutustehtävät (kirjanpito, laskutus, vuokrasopimukset ja muut hallinnon asiakirjat) jaetaan kunnanviraston 3-4 henkilön tehtäviä järjestelemällä ja sen jälkeen kunkin tehtävän vaativuutta tarkastellaan erikseen.

Kj. Kunnanhallitus

1. hyväksyy Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnot – yhtiön toimintojen uudelleen järjestelyn em. periaatteiden mukaisesti ja antaa kunnanjohtajalle valtuudet valmistella asiaa yhdessä henkilöstön kanssa,

2. tiedottaa valmistelusta Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnot – yhtiön nykyiselle toimitusjohtaja/isännöitsijälle eli Heinäveden Notariaatti- ja tilipalvelu Oy:lle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Merkitään pöytäkirjaan, että Anna-Liisa Mujunen poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän ajaksi. Pöytäkirjantarkastajaksi tämän pykälän osalle valittiin Mauno Räsänen.

-----

KHALL 01.03.2010 § 77

Valmistelija: kunnansihteeri Sinikka Lappalainen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 5506 811, fax (017) 561 790, email: sinikka.lappalainen@heinavesi.fi

Helmikuun 2010 aikana on valmisteltu Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnot -yhtiön isännöinnin ja hallinnon siirtämistä kunnan henkilökunnan hoidettavaksi. Valmistelun pohjalta on päädytty siihen, että

- Markku Venäläinen toimii teknisenä isännöitsijänä 1.3.2010 lukien, jolloin hänen työaikaansa myydään yhtiölle 19 h/viikko. Myöhemmin työtehtävien vakiinnuttua tehtäviin 19 h/viikko työajalla on mahdollista lisätä myös kunnan suoraan omistamien asuntojen isännöinti.
- yhtiön kirjanpito, laskutukset ja vuokrasopimusten tekeminen on edelleen isännöitsijä Pertti Patrikalla 31.12.2010 saakka, jonka jälkeen ne siirtyvät kunnan kirjanpidon / talouspalvelujen henkilökunnan tehtäväksi,
- yhtiön toimitusjohtaja on 1.6.2010 lukien kunnan pääkirjanpittäjä Kristiina Räsänen,
- kunnan talousarviorakenteeseen kunnanhallituksen alaisuuteen yleishallinnon tehtäväalueelle avataan uusi tehtävä 1008 004 015 Isännöinti- ja tilipalvelut ja osatehtävä Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnot. Tehtävään on mahdollista myöhemmin avata uusia osatehtäviä Kiinteistö Oy Heinäveden Asuntojen lisäksi.

Lisäksi on suunniteltu teknisen toimiston ja liikelaitosten kanslisti Arja Mikkonen siirrettäväksi talouspalvelujen henkilökuntaan, josta hänen kanslistipalvelujaan myydään edelleen Heinäveden Aluelämpö Oy:lle, Heinäveden Vesihuollolle/Heinäveden Vesihuolto Oy ja kunta ja Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnoille.

Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnot on maksanut isännöinti- ja hallinointipalveluista vuonna 2009 yhteensä noin 42.000 euroa (sis. alv 22 %). Alustavien laskelmien mukaan myös Heinäveden kunnan työnä tehty palvelu olisi

Pöytäkirjan tarkastajat:

samaa luokkaa, sisältäen Markku Venäläisen palkan ja pääkirjanpitäjä Kristiina Räsänen palkasta osuuden. Vuoden 2010 osalta saattaa tulla osittain päällekkäisiä kuluja.

Kj: Kunnanhallitus päättää, että

1. Heinäveden kunta myy Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnoille tekniset isännöintipalvelut 1.3.2010 lukien, toimitusjohtajan tehtävät 1.6.2010 lukien sekä muut hallinnointipalvelut (kirjanpito, laskutus, vuokrasopimukset) 1.1.2011 lukien. Kunnanhallituksen hyväksyttäväksi valmistellaan sopimus isännöinti- ja tilipalveluista Kiinteistö Oy Heinäveden Asuntojen kanssa.
2. kunnanhallituksen alaisuuteen yleishallinnon tehtäväalueelle avataan uusi tehtävä 1008 004 015 Isännöinti- ja tilipalvelut ja osatehtävä 001 Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnot,
3. kunnanjohtajalle annetaan valtuudet valmistella ja siirtää kunnan suoraan omistamien asuntojen isännöinti- ja vuokraustoiminta kunnanhallituksen alaisen yleishallinnon tehtäväalueen Isännöinti- ja tilipalvelut -tehtävän alaisuuteen.
4. määrärahatarpeista tehdään myöhemmin esitys valtuustolle.
5. tämä järjestely on osa kunnan palvelurakenneselvitystä ja siitä aiheutuvia toimenpiteitä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Merkitään pöytäkirjaan, että Anna-Liisa Mujunen poistui kokouksesta esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän pykälän käsitteilyn ajaksi.

-----

KHALL 10.05.2010 § 144

Valmistelija: kunnansihteeri Sinikka Lappalainen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 5506 811, fax (017) 561 790, email: sinikka.lappalainen@heinavesi.fi

Rakennusinsinööri Markku Venäläisen siirryttyä 19 h/vko työaikaan, hänen koko työpanoksensa myydään Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnoille.

Yleishallinnon tehtäväalueen uuden tehtävän 1008 004 015 Isännöinti- ja tilipalvelujen tehtävän osatehtävälle 001 Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnot meno- ja tulomäärärahatarve on:

Menot:

- isännöitsijän palkka 19.790 euroa
- toimitusjohtajan palkka 3.350 euroa

Pöytäkirjan tarkastajat:

## Tulot

- isännöinti- ja tilipalvelut 23.140 euroa

Isännöitsijän palkka kokonaisuudessaan siirretään teknisen lautakunnan tehtäväalueelta tekninen hallinto ja toimitusjohtajan palkkaan tarvittava määräraha haetaan valtuustolta samoin kuin tarvittava tulomääräraha.

Kj: Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy

## 1. seuraavat määrärahasiirrot

## Tekninen hallinto:

1005 006 / 01 - 15.370 euroa

1005 006 / 02 - 4.420 euroa

Yhteensä - 19.790 euroa

## Isännöinti- ja tilipalvelut

1008 004 015 001 / 1 + 13.400 euroa

1008 004 015 011 / 02 + 3.920 euroa

1008 004 015 001 / 06 + 2.470 euroa

Yhteensä + 19.790 euroa

## 2. seuraavat menomäärärahat

## Isännöinti- ja tilipalvelut

1008 004 015 001 / 01 + 2.590 euroa

1008 004 015 001 / 02 + 760 euroa

Yhteensä + 3.350 euroa

## 3. seuraavat tulomäärärahat

## Isännöinti- ja tilipalvelut

1008 004 015 001 / 52 + 23.140 euroa

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Merkitään pöytäkirjaan, että Anna-Liisa Mujunen poistui kokouksesta esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän pykälän käsitte-  
lyn ajaksi ja Mauno Räsänen toimi pöytäkirjantarkastajana  
täältä osin.

-----

## VSTO § 42

Päätös: Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Merkitään pöytäkirjaan, että Anna-Liisa Mujunen poistui kokouksesta esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän pykälän käsitte-  
lyn ajaksi.

Toimeenpano: kpmo

Tiedoksi: Ki Oy Heinäveden Asunnot

Kunnanhallitus	§ 161	07.06.2010
Valtuusto	§ 43	07.06.2010

---

## JÄTEHUOLLON LIIKELAITOSKUNTAYHTYMÄN PERUSTAMINEN

### KHALL 07.06.2010 § 161

Valmistelija: kunnanjohtaja Riitta A. Tilus, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 5505 811, fax (017) 561 790, email: riitta.a.tilus@heinavesi.fi

Varkauden kaupungin tekninen virasto on kirjelmällään 26.4.2010 esittänyt, että jätehuoltoyhteistyössä mukana olevat kunnat tekisivät yhtäpitävät päätökset jätehuollon liikelaitoskuntayhtymän perustamisesta touko-kesäkuun aikana.

Jätelaissa kunnan tehtäväksi säädetty jätehuollon järjestäminen on jätehuollon yhteistyökunnissa hoidettu 1.7.1994 solmitulla jätehuollon yhteistyösopimuksella. Juvan kunta liittyi jätehuollon yhteistyöhön 1.2.2007, jolloin sopimus päivitettiin. Sopimuksen mukaiset omistusosuudet laitoksesta ovat: Heinävesi 9,4 %, Joroinen 11,4 %, Juva 11,1 %, Leppävirta 20,8 % ja Varkaus 47,3 %.

Jätehuollon lainsäädäntö on vuosien aikana muuttunut ja toiminnan vastuut ja vakuusvaatimukset ovat tiukentuneet. Tilintarkastajat kiinnittivät Varkauden kaupungin vuoden 2007 tilintarkastuksen yhteydessä huomiota mm. pakollisen jälkihoitovarausten puuttumiseen. Sopimukseen perustuva hallinto hajauttaa ja kirjavoittaa varausten kirjanpitomenettelyn, myös ympäristöluvan mukaisen vakuuden asettaminen ja päivittäminen tilanteiden muuttuessa on hankalaa. Tarkastuskertomuksessa tilintarkastajat esittivätkin, että jätehuolto olisi syytä eriyttää taseyksiköksi tai liikelaitokseksi, jolloin voitaisiin pakollisten varausten lisäksi tehdä myös investointivaroja tulevia investointeja varten.

JHTT Olli Ainasvuoren (Audiator Oy Kehittämispalvelut) tekemän selvityksen perusteella jätejohtoryhmä päätti yksimielisesti suositaa, että jätehuollon hallintomalliksi valittaisiin liikelaitoskuntayhtymä.

Jätejohtoryhmä pyysi kunnilta 13.5.2009 lausuntoa jätehuollon liikelaitoskuntayhtymän perustamisesta 15.6.2009 mennessä. Yhteistyökuntien kunnanhallitukset käsitelivät lausuntopyynnön ja sen liitteenä olleet perustamis- ja perussopimusluonnokset kesän aikana ja tekivät myönteisen päätöksen valmistelun jatkamisesta. Lopullisessa valmistelussa on perussopimukseen lisätty 21 §, jossa sovitaan sopimuksen mahdollisista muutoksista kuntalain 79 § säännöksiä noudattaen.

Joroisten kunta pyysi syyskuussa 2009 Työ- ja Elinkeinoministeriön kirjanpitolautakunnalta lausuntoa eräistä jätehuollon liikelaitoskuntayhtymän perustamiseen liittyvistä kirjanpitokäytännöistä. Ennen lopullisten päätösesitysten tekemistä kuntien hallituksille/valtuustoille päätettiin odottaa kirjanpitolautakunnan lausuntoa. Koska oli odotettavissa, että lausunto saadaan vasta vuoden lopulla, siirrettiin liikelaitoskuntayhtymän mahdollinen aloitus vuoden 2011 alkuun.

Kirjanpitolautakunta antoi lausuntonsa 15.12.2009. Lausunnon mukaan omaisuus voidaan arvostaa enintään käypään arvoon varovaisuuden periaate huomioon ottaen. Käyvällä arvolla tarkoitetaan hyödyke-erästä riippuen sen käyttöarvoa palvelutuotannossa tai todennäköistä luovutusarvoa.

Poistonalaisen hyödykkeen käypää arvia määriteltäessä voidaan perusteena käyttää hankintamenoa korjattuna kustannustason muutosta vastaavalla indeksillä. Tästä arvosta tehdään hyödykkeen kulunutta käyttöaikaa tai toteutunutta täyttöastetta vastaavat poistot.

Liikelaitoskuntayhtymän perustamisen yhteydessä kunnat luovuttaisivat omistuksessaan olevan jätehuollon omaisuuden apporttina liikelaitoskuntayhtymälle. Omaisuus arvotetaan hankintamenoon perustuen ja muutetaan Tilastokeskuksen määrittelemän rakennuskustannusindeksin muutosta kuvaavan luovutushintakertoimen perusteella nykyarvoon. Liikelaitoskuntayhtymän peruspääoma muodostuisi siirtyvän omaisuuden ja velkojen erotuksena.

Nykyarvotetun omaisuuden määrä 31.12.2009 tilanteen mukaan olisi 2.112.461 €. Jätehuollolla oli vuoden 2009 vaihteessa saamia 548.455 €. Varsinaisia velkoja ei ole, joten apporttina luovutettavan omaisuuden arvoksi muodostuu 2.660.916 €, mikä olisi myös liikelaitoskuntayhtymän peruspääoma.

Luovutuksesta kirjataan osakaskunnille voitto, jonka suuruus on tasearvon ja luovutusarvion erotus. Alla on alustava laskelma kuntien omistusosuuksista ja luovutusarvoista:

	Osuus	Osuuden arvo
Heinävesi	9,4 %	250 126 €
Joroinen	11,4 %	303 344 €
Leppävirta	20,8 %	553 470 €
Juva	11,1 %	295 361 €
Varkaus	47,3 %	1 258 613 €

Laskelma täsmentyy omaisuuden luovutushetkellä olevan tasearvon ja saamisten perusteella. Lopulliseen laskelmaan otetaan mukaan myös vuoden 2010 investointeihin käytetty meno, jolloin omaisuuden arvo hieman kasvaa.

Liikelaitoskuntayhtymässä kuntien sopimukseen perustuvat vastuut ja vauriutuminen sekä jätehuollon investointimenot siirtyisivät yhteen juridiseen yksikköön ja yhden toiminnanharjoittajan vastattavaksi. Taksapolitiikka, talouden- ja toiminnanohjaus säilyisi liikelaitoskuntayhtymässä kuntien hallinnassa, kuten nykyisessäkin hallintomallissa.

Liikelaitoksen organisaatio olisi nykyinen jätehuollon organisaatio ja se ositaisi pääosan hallinto- ja talouspalveluista kunnilta, kuten se nykyisinkin tekee Varkauden kaupungin tulosyksikkönä.

Liikelaitoskuntayhtymä mahdollistaa myös nykyisen käytännön maksaa kuntien luovuttamalle pääomalle korkoa ja tilittää tilikauden ylijäämän kunnille niiden osuuksien suhteessa.

Esityslistan liitteenä nro 1 on sopimus liikelaitoskuntayhtymän perustamisesta, perussopimus, hallintosääntö ja tarkastussääntö.

Kj: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat jätehuollon liikelaitoskuntayhtymän perustamissopimuksen, perussopimuksen, hallintosäännön ja tarkastussäännön sekä luovuttaa omistusosuutensa apporttina perus-

tettavalle Keski-Savon jätehuolto liikelaitoskuntayhtymälle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

-----

VSTO § 43

Päätös: Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Toimeenpano: tekninen toimi, kpiito  
Tiedoksi: Varkauden kaupungin tekninen virasto

Kunnanhallitus	§ 164	07.06.2010
Valtuusto	§ 44	07.06.2010

---

## LISÄMAA-ALUEEN MYYMINEN HEINÄVEDEN ERÄ JA LUONTO RY:LLE

KHALL 07.06.2010 § 164

Valmistelija: kunnansihteeri Sinikka Lappalainen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 5506 811, fax (017) 561 790, email: sinikka.lappalainen@heinavesi.fi

Heinäveden kunta on 9.4.2010 allekirjoitetulla kauppakirjalla myynyt Heinäveden Erä ja Luonto ry:lle Heinäveden kunnan Rummukalan kylässä sijaitsevasta Harjunaho RN:o 2:9 tilasta noin 2.600 m<sup>2</sup>:n suuruisen määräalan ja sillä olevan Rummukalan entisen koulurakennuksen 5.000 euron kauppahinnalla.

Heinäveden Erä ja Luonto ry ovat esittäneet, että kunta myisi heille ostetun määräalan ja maantie 473 väliin jäävän n. 2.400 m<sup>2</sup>:n lisämaa-alueen. Aikaisemmin ostettu alue on liian pieni toimivan jätevesijärjestelmän rakentamiseksi.

Valtuusto on 12.4.1099 § 22 määritellyt haja-asutusalueen maankäyttösuunnitelmaa vailla olevan omakotitontin lunastushinnaksi 0,42 euroa/m<sup>2</sup>, joka on indeksillä tarkistettuna tällä hetkellä 0,49 euroa/m<sup>2</sup>.

Esityslistan liitteenä nro on kauppakirjaluonnos.

Kj: Kunnanhallitus esittää valtuuston hyväksyttäväksi kauppakirjan, jolla Heinäveden kunta myy Heinäveden Erä ja Luonto ry:lle aikaisemmin myydyn määräalan lisäalueeksi n. 2.400 m<sup>2</sup>:n suuruisen maa-alueen Heinäveden kunnan Rummukalan kylässä sijaitsevasta Harjunaho RN:o 2:9 tilasta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

-----

VSTO § 44

Päätös: Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Toimeenpano: hallintopalvelut/kauppakirjan allekirjoitus  
Tiedoksi: Heinäveden Erä ja Luonto ry

Valtuusto

§ 45

07.06.2010

---

## MUUT KUNNANHALLITUKSEN MAHDOLLISESTI KIIREELLISINÄ ESITTÄMÄT ASIAT

VSTO § 45

Päätös: Kunnanhallituksella ei ollut esittää valtuustolle kiireellisiä asioita.

## VALTUUTETTUJEN ALOITTEITA

## VSTO § 46

Valtuutettu Olavi Eteläinen jätti valtuustoaloitteen, että urheilukentällä ei ole seiväshyppypatjoja eikä uimalaiturilla ponnahduslautoja, joten molempiin paikkoihin tulee hankkia ko. välineet.

Valtuutetut Mauno Räsänen ja Esko Jaakkila jättivät aloitteen, että kunta rupeaisi aktiivisesti ajamaan Palokin koskien vapauttamista. Aloite on pöytäkirjan liitteenä nro 45 § / 1.

Toimeenpano: khall  
Tiedoksi:

## VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
	Pykälät 35 - 39, 45, 46
	HValL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite <b>Kuopion hallinto-oikeus</b> <b>Maaherrank. 21,</b> <b>PL 1744, 70101 Kuopio</b> <b>faksi (017) 233 3701</b> <a href="mailto:kuopio.hao@om.fi">kuopio.hao@om.fi</a>	
	Kunnallisvalitus, pykälät 40 - 44	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	
	päivää	
	Pykälät	
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	
<b>Valituskirja</b>	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet  Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laajittaja on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.  Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Oikeudenkäyntimaksun suorittamisesta hallinto-oikeudelle säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista.	
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite  Pykälät	
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa euroa. <b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>	